

# Livro de consulta

## **Antes de começar ...**

Este Livro de consulta contém as instruções de configuração e utilização do auscultador BeoCom 2 com uma base BeoLine.

Pode também utilizar o auscultador com outras bases como, por exemplo, a base do BeoCom 6000, uma base RTPC BeoLine ou uma base RDIS BeoLine. Chamamos no entanto à atenção para o facto de algumas funções funcionarem de forma diferente ou não estarem disponíveis quando utiliza o auscultador com uma destas bases. As diferenças estão descritas neste Livro de consulta.

**Utilização diária, 4**

Descubra como fazer e receber chamadas, ajustar o volume do auscultador, fazer chamadas a partir da Agenda, das listas de Remarcação e de Identificação de Chamadas, memorizar um número na Agenda após uma chamada e silenciar o toque do auscultador.

**Operações avançadas, 14**

Descubra como introduzir, editar e apagar nomes e números na Agenda, memorizar números das listas de Remarcação e de Identificação de Chamadas, apagar o conteúdo das listas de Remarcação e de Identificação de Chamadas\*, chamar e memorizar números de extensões, configurar um número principal e ajustar o nível do volume de alguns produtos de áudio ou vídeo Bang & Olufsen.

**Definir preferências, 26**

Este capítulo dá-lhe uma ideia geral do menu *Definições*. Descubra, por exemplo, como registar um auscultador numa base, acertar a hora e a data e seleccionar definições para o toque.

**Utilização do sistema com vários auscultadores, 29**

Descubra como tornar um auscultador pessoal ou comum, fazer chamadas para outro auscultador, transferir chamadas externas e fazer uma chamada de conferência interna.

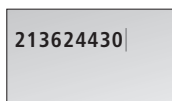
**Índice remissivo, 34**

*\*Isto só é possível se utilizar o auscultador com uma base BeoLine.*

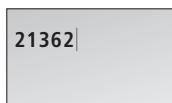
## Fazer e atender chamadas

A tecla **0** no BeoCom 2 é utilizada para iniciar e terminar uma chamada. Durante a chamada, o telefone mostra a duração da chamada e o número ou nome da pessoa para quem telefonou. Se não quiser atender uma chamada, pode silenciar o sinal de toque.

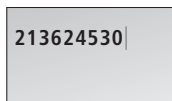
0-9



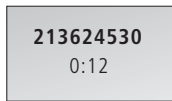
C



0-9



0



### *Para fazer uma chamada ...*

- > Introduza o número de telefone utilizando as teclas dos algarismos.
- > Para corrigir um algarismo, prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou direita para levar o cursor até à direita do algarismo em questão e prima **C** para o apagar.
- > Prima **0** para fazer a chamada. A duração da chamada é mostrada e, se o nome estiver memorizado na Agenda, aparece também no visor.
- > Prima **0** para terminar a chamada. Em alternativa, coloque o auscultador no carregador.

### *Para atender uma chamada ...*

- > Prima **0** para atender a chamada.
- > Prima **0** para terminar uma chamada. Em alternativa, coloque o auscultador no carregador.

### *Silenciar o toque do auscultador ...*

- > Prima **C** para silenciar o sinal de toque para a chamada a entrar.

Se terminar uma chamada feita ou recebida de um número não memorizado previamente na Agenda, o visor pergunta-lhe se o quer fazer. Consulte *Memorizar um número após uma chamada* na página 7 para obter mais informações.

Para obter um sinal de marcação antes de introduzir o número, prima **0**.

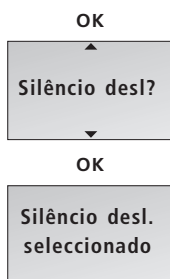
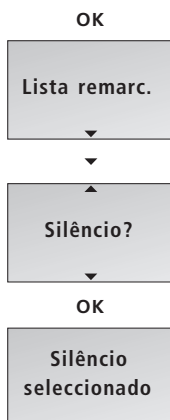
Pode silenciar o toque do auscultador se não desejar ser incomodado. Enquanto o auscultador está silenciado, o toque está desactivado, mas as chamadas que entram continuam a ser registadas no menu chamadas novas, conforme descrito na página 6 em "Começar".

### *Para silenciar o toque do auscultador ...*

- > Prima **OK** para chamar o menu principal.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Silêncio?* aparecer e prima **OK**. *Silêncio seleccionado* aparece brevemente no visor e isto muda para *Silenciado* quando o auscultador volta para standby.

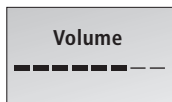
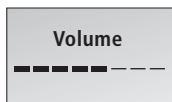
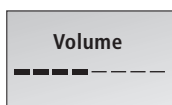
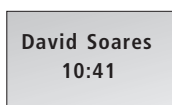
### *Para reactivar o toque do auscultador ...*

- > Prima **OK** para poder reactivar o toque. *Silêncio des!* aparece no visor.
- > Prima **OK**. O toque é reactivado. *Silêncio des! – seleccionado* aparece brevemente no visor e o auscultador volta para standby.



## O volume e o microfone

Durante uma chamada pode ajustar o nível do volume utilizando o Controlo com ponteiro. Pode também desligar o microfone se não quiser que a pessoa com quem está ao telefone ouça uma conversa que tenha com alguém que está perto de si.





*Para aumentar ou diminuir o volume do auscultador ...*

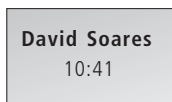
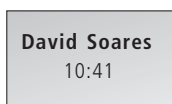
> Prima o Controlo com ponteiro para cima ou para baixo para ajustar o volume do auscultador.

*Uma definição de volume seleccionada – à excepção das duas definições mais elevadas – aplica-se a todas as futuras chamadas até voltar a ajustar o volume.*

*Para ligar ou desligar o microfone durante uma chamada ...*

> Prima  para desligar o microfone. *Mic. desligado* aparece no visor e o auscultador emite bips a intervalos curtos até o microfone voltar a ser ligado.


> Prima  para ligar novamente o microfone.



## Memorizar um número após uma chamada

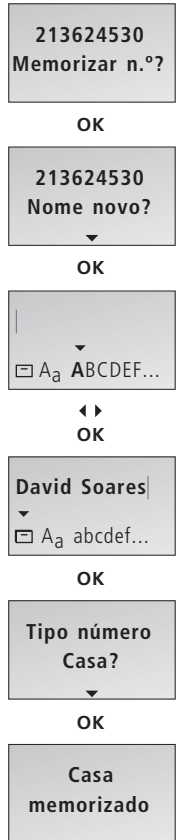
Após uma chamada, ser-lhe-á perguntado se deseja memorizar o número na Agenda, se ainda não estiver lá. Pode memorizar o tipo de número – casa, emprego ou telemóvel – e introduzir um nome com o número. Pode também adicionar números a nomes já memorizados na Agenda.

### Após uma chamada ...

- > O visor mostra o número e pergunta-lhe se deseja guardá-lo na Agenda. Se juntamente com a informação de Identificação de Chamadas foi recebido um nome, este é mostrado.
- > Prima **OK** para poder memorizar o número. *Nome novo?* aparece no visor. Se quiser adicionar um número a um nome memorizado na Agenda, consulte a página seguinte.
- > Prima **OK** se o número pertencer a um nome que ainda não está memorizado na Agenda. A linha para a introdução do nome aparece no visor
- > ... prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para seleccionar as letras para o nome. Selecciona Aa para alternar entre maiúsculas e minúsculas e A@ para utilizar letras específicas do seu idioma\*.
- > Prima **OK** para memorizar a letra seleccionada. Se memorizar uma maiúscula, o cursor passa para minúsculas. Se memorizar um espaço ou símbolo, o cursor passa para maiúsculas.
- > Para incluir algarismos, prima as teclas dos números.
- > Quando o nome estiver completo, prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para levar o cursor até ao símbolo .
- > Prima **OK** para memorizar o nome. Aparece uma indicação no visor pedindo-lhe para seleccionar o tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Casa*, *Telemóvel* ou *Emprego* e prima **OK** para o memorizar.

Algumas sugestões que podem ajudá-lo a encontrar mais facilmente as entradas na Agenda:

- Quando introduzir nomes de casais, coloque os primeiros nomes por ordem alfabética;
- Quando introduzir nomes de colegas, coloque primeiro o nome da empresa;
- Quando introduzir os nomes dos amigos dos filhos comece pela primeira inicial do filho.



>> *Memorizar um número após uma chamada*

▲  
213624530  
Adic. a nome?

OK

Primeira letra:  
▼  
ADEGHKOPST...

◀▶

Primeira letra:  
▼  
ADEGHKOPST...

OK

▲  
David Soares  
▼

OK

Tipo número  
Casa?

OK

Casa  
memorizado

*Para adicionar um número a um nome na Agenda ...*

- > Quando o visor lhe perguntar se quer memorizar um nome novo, prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Adic. a nome?* e prima **OK**. As primeiras letras dos nomes memorizados na Agenda aparecem no visor.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para seleccionar a primeira letra de um nome e prima **OK**. O primeiro nome a começar pela letra seleccionada aparece no visor.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para seleccionar o nome e prima **OK** para poder seleccionar um tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Casa*, *Telemóvel* ou *Emprego* e prima **OK** para o memorizar.



## Procurar na Agenda e fazer uma chamada

Quando o telefone não está a ser utilizado, pode utilizar o Controlo com ponteiro para procurar directamente em toda a lista de nomes na Agenda.

### *Se houver poucas entradas na Agenda ...*

- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para procurar na Agenda e prima **OK** para poder seleccionar um tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar um tipo de número e prima **ⓘ** para fazer uma chamada.

### *Se a Agenda tiver muitas entradas ...*

- > Prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para aceder à Agenda. As letras no visor correspondem às primeiras letras das entradas da Agenda.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para seleccionar a primeira letra.
- > Prima **OK** para poder procurar os nomes que começam pela letra que seleccionou.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para percorrer os nomes.
- > Quando tiver seleccionado um nome, prima **OK** para poder procurar nos tipos de números.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar um tipo de número.
- > Prima **ⓘ** para fazer uma chamada.

*\*Consulte a página 25 para mais informações sobre como seleccionar um número principal para um nome.*

Sala de estar  
16:35



Alice Silva



David Soares



OK

Casa  
213624530



Sala de estar  
16:35



Primeira letra:  
A DEGHKOPST...



Primeira letra:  
A DEGHKOPST...

OK

David Soares



OK

Casa  
213624530



## Utilizar a Remarcação

Sala de estar  
16:35

OK

Lista remarç.  
▼

OK

David Soares  
11:24 2 Jan

OK

David Soares  
Telefonar?  
▼

OK

Casa  
213624530  
▼

Telemóvel  
964113400  
▲

●

David Soares  
11:24 2 Jan  
▼

OK

David Soares  
Dados?  
▼

OK

David Soares  
2:44

A função de Remarcação memoriza os últimos 24 números de telefone que marcou. Além do número marcado, pode também ver a hora, a data e a duração da chamada. Se tiver introduzido um nome na Agenda, esse nome será apresentado em vez do número. As chamadas internas não são registadas na lista de Remarcação.

### *Fazer uma chamada a partir da lista de Remarcação ...*

- > Prima OK para chamar o menu principal.
- > Se *Lista remarç.* não aparecer no visor, prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até aparecer *Lista remarç.*
- > Prima OK para aceder à lista de remarcação.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar o nome ou o número. Se fizer uma pausa num número, o visor alterna entre mostrar o nome e o tipo de número.
- > Prima OK. O visor pergunta-lhe se quer fazer a chamada.
- > Prima OK. Se houver apenas um número memorizado com o nome, ou se o número não estiver memorizado na Agenda, a chamada é feita.
- > Se houver outros tipos de números memorizados com o nome, prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar um tipo de número e prima ● para fazer a chamada.

### *Para ver informações de chamada para uma chamada realizada seleccionada ...*

- > Prima OK para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Dados?* aparecer no visor.
- > Prima OK. O número de telefone e a duração da chamada são mostrados.

Pode memorizar números de telefone da lista de Remarcação directamente na Agenda. Consulte *Memorizar números de Remarcação e de Identificação de Chamadas* na página 19 para obter mais informações.

A lista de Remarcação é partilhada apenas por auscultadores configurados como "Comum". Consulte *Tornar um auscultador "Pessoal" ou "Comum"* na página 31 para obter mais informações.

**Para apagar um número específico da lista de Remarcação ...**

- > Prima **OK** para chamar o menu principal.
- > Se *Lista remarç.* não aparecer no visor, prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até aparecer *Lista remarç.*
- > Prima **OK** para aceder à lista de remarcação.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar o nome ou o número.
- > Prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Apagar cham.?* aparecer no visor.
- > Prima **OK** para apagar a entrada seleccionada.

Sala de estar  
16:35

OK

Lista remarç.  
▼

OK

David Soares  
11:24 2 Jan  
▼

OK

▲  
David Soares  
Apagar  
cham.?

OK

David Soares  
Cham. apagada

Os últimos 24 números de chamadas que recebeu são memorizados na lista de Identificação de Chamadas. Se um nome for memorizado com o número na Agenda, este nome é mostrado, mesmo que a sua companhia de telefones tenha fornecido a informação do nome de Identificação de Chamadas. Os números idênticos só são memorizados na lista uma vez – a chamada mais recente. Esta função implica que terá que fazer a assinatura do serviço de Identificação de Chamadas na sua companhia dos telefones.

Sala de estar  
16:35

OK

Lista ID Cham.

OK

David Soares  
11:24 2 Jan

OK

David Soares  
Telefonar?

OK

Casa  
213624530

Telemóvel  
964113400

ⓘ

*Para fazer uma chamada a partir da lista de Identificação de Chamadas ...*

- > Prima **OK** para chamar o menu principal.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Lista ID Cham.* aparecer e prima **OK** para aceder à lista de identificação de chamadas.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar o nome ou o número. Se fizer uma pausa num número, o visor alterna entre mostrar o nome e o tipo de número.
- > Prima **OK**. O visor pergunta-lhe se quer fazer a chamada.
- > Prima **OK**. Se houver apenas um número memorizado com o nome, ou se o número não estiver memorizado na Agenda, a chamada é feita.
- > Se houver outros tipos de números memorizados com o nome, prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar um tipo de número e prima ⓘ para fazer a chamada.

*Para ver informação de chamada para uma chamada recebida seleccionada ...*

- > Prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Dados?* aparecer no visor.
- > Prima **OK**. O número de chamadas é mostrado.

**Para apagar um número específico da lista de Identificação de Chamadas ...**

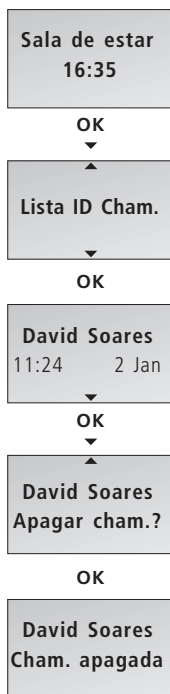
- > Prima **OK** para chamar o menu principal.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Lista ID Cham.* aparecer e prima **OK** para aceder à lista de identificação de chamadas.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar o nome ou o número.
- > Prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Apagar?* aparecer no visor.
- > Prima **OK** para apagar a entrada seleccionada.

Pode memorizar números de telefone da lista de Identificação de Chamadas directamente na Agenda. Consulte *Memorizar números de Remarcação e de Identificação de Chamadas* na página 19 para obter mais informações.

Mesmo sendo assinante de um serviço de Identificação de Chamadas, a informação da pessoa que telefonou poderá continuar indisponível para uma determinada chamada. O seguinte poderá aparecer no visor durante uma chamada a entrar\*:

- *Anónimo* ... Chamadas de números não listados;
- *Sem ID Cham.* ... Identificação Chamador não suportada pelo prestador de serviços;
- *Internacional* ... Informação não disponível para chamadas internacionais.

\*O seu fornecedor de serviços poderá enviar-lhe informações diferentes das descritas acima.



## Introduzir um nome e um número novos na Agenda

Pode memorizar um nome e um número na Agenda em qualquer altura. Um número pode ser composto no máximo por 48 algarismos e um nome no máximo por 25\* caracteres. Pode memorizar até 200 entradas.

213624530  
Memorizar n.º?

OK

213624530  
Nome novo?

OK

⏏ Aa ABCDEF...

⏏  
OK

David Soares|  
⏏ Aa abcdef...

OK

Tipo número  
Casa?

OK

Casa  
memorizado

### Para introduzir um número ...

- > Introduza o número de telefone utilizando as teclas dos algarismos.
- > Prima **OK** para poder memorizar o número. *Nome novo?* aparece no visor. Se quiser adicionar um número a um nome memorizado na Agenda, consulte a página seguinte.
- > Prima **OK** se o número pertencer a um nome que ainda não está memorizado na Agenda. A linha para introdução do nome aparece no visor. Agora pode introduzir um nome.

### Para introduzir um nome ...

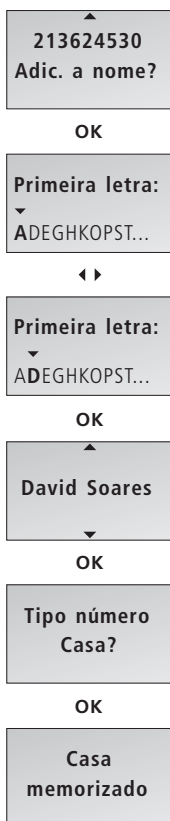
- > ... prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para seleccionar as letras para o nome. Selecciona Aa para alternar entre maiúsculas e minúsculas e A@ para utilizar letras específicas do seu idioma\*.
- > Prima **OK** para memorizar a letra seleccionada. Se memorizar uma maiúscula, o cursor passa automaticamente para minúsculas. Se memorizar um espaço ou símbolo como, por exemplo, "&", o cursor passa automaticamente para maiúsculas.
- > Acabe de "digitar" o nome.
- > Para incluir algarismos, prima as teclas dos números.
- > Quando o nome estiver completo, prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para levar o cursor até ao símbolo ⏏.
- > Prima **OK** para memorizar o nome. Aparece uma indicação no visor pedindo-lhe para seleccionar o tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Casa*, *Telemóvel* ou *Emprego* e prima **OK** para o memorizar.

Os nomes e números são partilhados por todos os auscultadores configurados como "Comum". Consulte *Tornar um auscultador "Pessoal" ou "Comum"* na página 31 para obter mais informações.

\*Com bases que não a BeoLine, um nome pode conter até 16 caracteres, e as funções Aa e A@ não estão disponíveis.

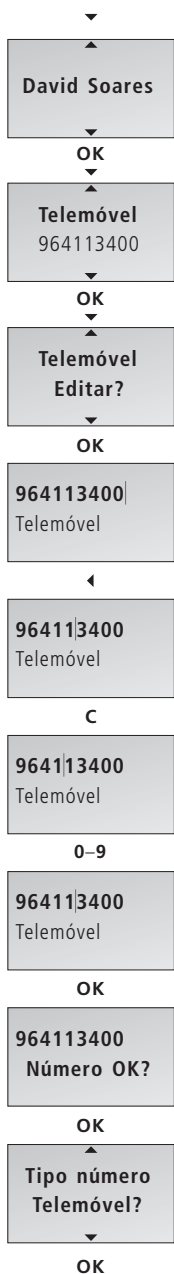
**Para adicionar um número a um nome na Agenda ...**

- > Quando o visor lhe perguntar se quer memorizar um nome novo, prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Adic. a nome?* e prima **OK**. As primeiras letras dos nomes memorizados na Agenda aparecem no visor.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para seleccionar a primeira letra de um nome e prima **OK**. O primeiro nome a começar pela letra seleccionada aparece no visor.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para seleccionar o nome e prima **OK** para poder seleccionar um tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Casa*, *Telemóvel* ou *Emprego* e prima **OK** para o memorizar.



## Editar um nome ou número na Agenda

Pode editar uma entrada na Agenda – que, tipicamente, contém um nome e pelo menos um número – em qualquer altura.




### Editar um número na Agenda ...

- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para seleccionar o nome.
- > Prima **OK** para poder seleccionar um tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar um tipo de número e prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Editar?* aparecer no visor.
- > Prima **OK** para poder editar o número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda para seleccionar um algarismo que deseja editar.
- > Prima o **C** para apagar o algarismo à esquerda do cursor.
- > Introduza um algarismo para substituir aquele que apagou.
- > Repita os três passos acima para cada algarismo que deseja editar.
- > Prima **OK** quando acabar de editar o número.
- > O visor pede-lhe para confirmar se o número está correcto.
- > Prima **OK** para confirmar. Aparece uma indicação no visor pedindo-lhe para seleccionar o tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar um tipo de número e prima **OK** para ver as suas opções.

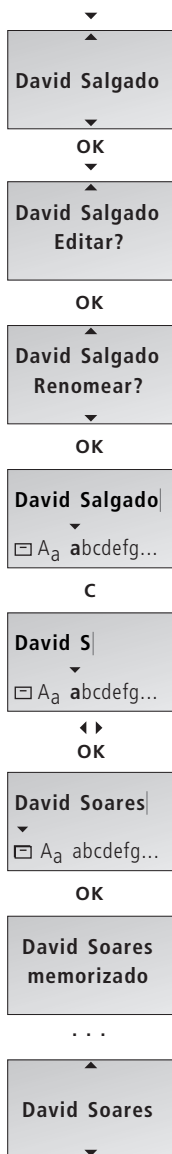


### Para editar um nome ...

- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para seleccionar o nome e prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Editar?* aparecer no visor e prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Renomear?* aparecer no visor e prima **OK**.
- > Se o nome estiver correcto, prima **OK**. Caso contrário ...
- > ... prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para seleccionar as letras para o nome.
- > Prima **OK** para memorizar a letra seleccionada. Se memorizar uma maiúscula, o cursor passa automaticamente para minúsculas. Se memorizar um espaço ou símbolo como, por exemplo, "&", o cursor passa automaticamente para maiúsculas.
- > Prima o **C** para apagar a letra à esquerda do cursor.
- > Acabe de "digitar" o nome.
- > Para incluir algarismos, prima as teclas dos números.
- > Quando o nome estiver completo, prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para levar o cursor até ao símbolo .
- > Prima **OK** para memorizar o nome.

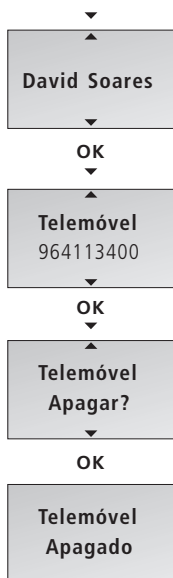
Se desejar introduzir um número adicional para a mesma pessoa na Agenda, deverá introduzir um número novo conforme descrito na página 14.

Uma entrada editada substitui a entrada anterior na Agenda.



## Apagar um nome ou um número na Agenda

Pode apagar nomes e números memorizados na Agenda.

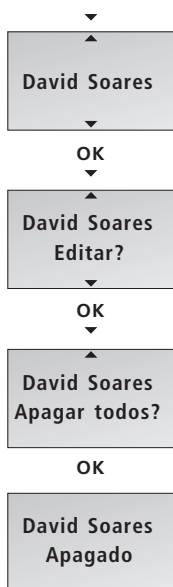


### Apagar um número ...

- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para seleccionar o nome.
- > Prima **OK** para poder seleccionar um tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar um tipo de número e prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Apagar?* aparecer no visor e prima **OK** para apagar o número.

### Apagar um nome e todos os números memorizados com ele ...

- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para seleccionar o nome.
- > Prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Editar?* aparecer no visor e prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Apagar todos?* aparecer no visor e prima **OK**. O nome seleccionado e todos os números memorizados com ele são apagados.




## Memorizar números de Remarcação e de Identificação de Chamadas

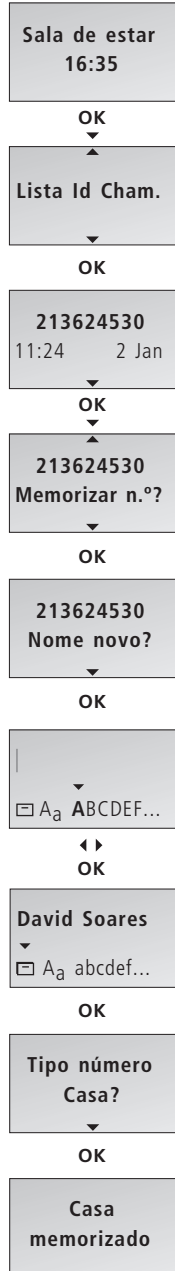
Os números de telefone das listas de Remarcação e de Identificação de Chamadas podem ser memorizados e atribuir-se-lhes um nome na Agenda.

- > Prima **OK** para chamar o menu principal.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Lista remarc.* ou *Lista ID Cham.* aparecer e prima **OK** para aceder à lista.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar um número e prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Memorizar n.º?* aparecer no visor e prima **OK**.
- > Prima **OK** para poder memorizar o número. *Nome novo?* aparece no visor. Se quiser adicionar um número a um nome memorizado na Agenda, consulte a página 15.
- > Prima **OK**. Agora pode introduzir um nome.

### Para introduzir um nome ...

- > ... prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para seleccionar as letras para o nome. Selecciona Aa para alternar entre maiúsculas e minúsculas e A@ para utilizar letras específicas do seu idioma\*.
- > Prima **OK** para memorizar a letra seleccionada. Se memorizar uma maiúscula, o cursor passa automaticamente para minúsculas.
- > Acabe de "digitar" o nome.
- > Para incluir algarismos, prima as teclas dos números.
- > Quando o nome estiver completo, prima o **Controlo com ponteiro** para a esquerda ou para a direita para levar o cursor até ao símbolo .
- > Prima **OK** para memorizar o nome. Aparece uma indicação no visor pedindo-lhe para seleccionar o tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Casa*, *Telemóvel* ou *Emprego* e prima **OK** para o memorizar.

\*Estas funções só estão disponíveis se utilizar o auscultador com a base BeoLine.



## Apagar o conteúdo da lista de Identificação de chamadas ou lista de Remarcação

Pode apagar o conteúdo de qualquer das listas em qualquer altura.

Sala de estar  
16:35

OK

Lista remarç.  
▼



▲  
Apagar listas  
▼

OK

▲  
Lista ID Cham.?  
▼

OK

Apadago  
Lista ID Cham.  
▼

### *Para apagar o conteúdo de uma lista ...*

- > Prima **OK** para chamar o menu principal.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Apagar listas?* aparecer e prima **OK**.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Lista ID Cham.?* ou *Lista remarç.?* e prima **OK** para apagar o conteúdo da lista.

Se configurou o auscultador para *Pessoal* conforme descrito na página 31, o apagar do conteúdo de uma lista aplica-se apenas ao auscultador. Se configurou o auscultador para *Comum*, a lista é apagada em todos os auscultadores configurados como *Comum*.



## Ajustar o nível do volume dos produtos de vídeo/áudio

Pode ajustar o volume dos produtos áudio e vídeo da Bang & Olufsen directamente no auscultador. Seleccione primeiro qual a fonte de som, áudio ou vídeo, que pretende ajustar.



*Para ajustar o volume de um sistema de áudio ou de vídeo ...*

- > Prima repetidamente **A·V** até o tipo de sistema pretendido aparecer no visor.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para aumentar ou baixar o volume.

*Enquanto o telefone está a tocar, pode ajustar o volume de um produto Bang & Olufsen sem premir primeiro o botão A·V. Prima simplesmente o Controlo com ponteiro para cima ou para baixo. O produto tem, no entanto, que ser o último no qual ajustou o volume com o auscultador.*

## Chamar e memorizar números com extensão na Agenda

Se necessitar de fazer uma chamada para um número com extensão, como os utilizados pelos bancos e outras empresas com centrais telefónicas, deverá introduzir uma pausa antes do número de extensão. Memorize o número principal, a pausa e o número de extensão na Agenda. Pode agora ligar para o número a partir da Agenda.

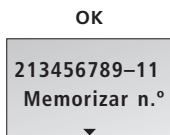
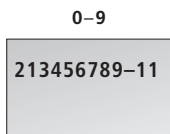
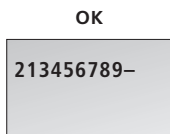
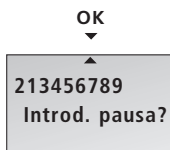
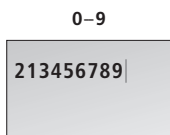
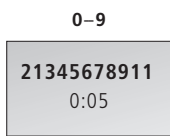
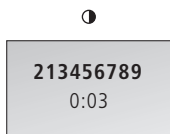
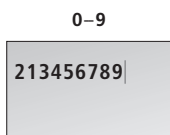
*Para ligar directamente para um número de extensão ...*

- > Introduza o número de telefone principal utilizando as teclas dos algarismos.
- > Prima **0** para fazer a chamada. Espere por uma ligação.
- > Introduza o número de extensão.
- > Prima **0** para terminar a chamada.

*Para memorizar um número de extensão na Agenda ...*

- > Introduza o número de telefone principal.
- > Prima **OK** para poder inserir uma pausa.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Introd. pausa?* aparecer no visor e prima **OK**.
- > Introduza o número de extensão.
- > Prima duas vezes **OK** para memorizar a entrada. Agora pode dar um nome ao número, conforme descrito na página 14.

*Pode também introduzir uma pausa num número premindo **0**.*



OK

>> *Chamar e memorizar números com extensão*

Sala de estar  
16:35



▲  
David Soares



OK



▲  
Emprego  
213456789-11



David Soares  
0:01

...

213456789-11  
Continuar?

OK

David Soares  
0:12

*Para telefonar para um número de extensão a partir da Agenda ...*

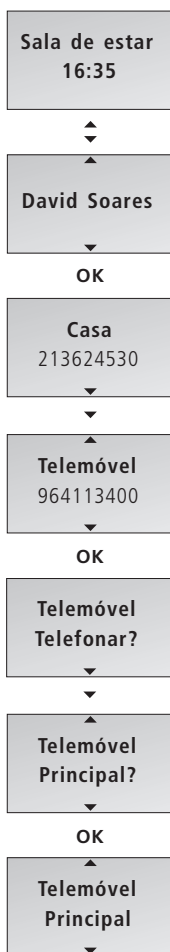
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para percorrer toda a Agenda.
- > Prima **OK** para poder seleccionar o número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar o número.
- > Prima **ⓘ** para fazer uma chamada. O número principal é marcado.
- > O visor pede-lhe para continuar. Prima **OK** para ligar para o número de extensão.



Se memorizou vários números com um único nome, pode programar o número para o qual telefona com mais frequência como o número principal para esse nome. Premindo **OK** quando o nome é exibido no visor, faz uma chamada para o número principal.

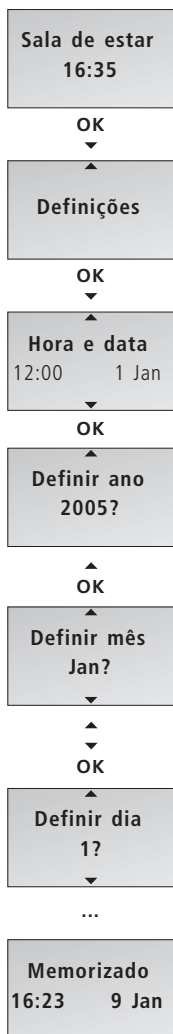
### *Para configurar um número principal ...*

- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para seleccionar um nome.
- > Prima **OK** para poder seleccionar um tipo de número.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar um tipo de número e prima **OK** para ver as suas opções.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até *Principal?* aparecer no visor.
- > Prima **OK** para memorizar a configuração.



## Definir preferências

O menu *Definições* contém várias opções que lhe permitem ajustar funções do BeoCom 2.



### Para escolher definições no menu ...

- > Prima OK para chamar o menu principal.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para ver *Definições* e prima OK para chamar o menu.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo até visualizar a opção pretendida como, por exemplo, *Hora e data*.
- > Prima OK para chamar o menu.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para cima ou para baixo para seleccionar uma definição e prima OK para a guardar.

### As opções do menu *Definições*

**Toque ...** Este menu contém duas definições separadas para o toque:

- *Toque on/off* permite-lhe ligar (on) ou desligar (off) o toque e programar um período de tempo específico durante o qual o telefone não tocará. Se desligar o toque, o telefone não toca, mas regista as chamadas recebidas na lista de Identificação de Chamadas. O toque permanece desligado até mudar a definição.
- *Nível do toque* permite-lhe ajustar o volume do toque. As opções são *Baixo*, *Médio* ou *Alto*. O sinal de toque seleccionado é reproduzido ao fim de um momento.

**Hora e data ...** Introduzir a hora e a data.

**Ind. novidades ...** A indicação de novidades – a mensagem visualizada indicando chamadas novas não atendidas – está definida de fábrica para *On*, para que possa ver quantas chamadas novas recebeu. As opções são *On* e *Off*.

**Auscultador ...** O menu *Auscultador* contém três sub-menus:

- *Introd. nome* permite-lhe dar um nome novo ao auscultador utilizando o Controlo com ponteiro e a tecla OK. Note que este menu chama-se *Mudar nome* depois de introduzir um nome para o auscultador pela primeira vez.
- *Registar* permite-lhe registar o auscultador na base BeoLine.
- *Tipo auscultad* permite-lhe configurar o auscultador como *Pessoal* ou *Comum*, conforme descrito na página 31.

**Base ...** O menu *Base* contém três sub-menus:

- *Retirar auscul* cancela o registo do auscultador na base.
- *Abrir base para registo* permite-lhe abrir a base para registar mais auscultadores. Esta opção só está disponível se utilizar o auscultador com uma base BeoLine.
- *Mudar cód. PIN* permite-lhe introduzir um código PIN novo para a sua base e mudar o código PIN. Utilize as teclas dos números para introduzir o código PIN e a tecla OK para o memorizar. O código PIN predefinido é 0000.

**Idioma ...** Pode seleccionar o idioma dos textos do visor.

**Central telef.** ... Permite configurar o BeoCom 2 para ser utilizado com uma central telefónica. As opções são *Sim* e *Não*. Se seleccionar *Sim*, utilize as teclas numéricas para introduzir um código de prefixo e prima o Controlo com ponteiro para seleccionar a duração de uma pausa. Pode seleccionar a duração de uma pausa entre 0 e 12 segundos ou seleccionar *Esperar*. Note que tem que introduzir códigos de prefixos manualmente quando introduzir números de telefone na Agenda. Esta opção só está disponível se utilizar o auscultador com uma base BeoCom 6000, uma base RTPC BeoLine ou uma base RDIS BeoLine.

**Duração flash ...** Permite escolher *Longa*, *Curta* ou *Personalizado*. A duração flash correcta depende da forma como tiver ligado o seu telefone.



## Utilização do sistema com vários auscultadores

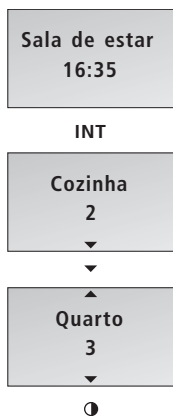
Com vários auscultadores registados numa base, pode criar o seu próprio sistema telefónico. Os auscultadores podem todos receber chamadas externas, também durante chamadas internas entre auscultadores. Os auscultadores no sistema estão numerados de 1 a 8\* e também se lhes pode atribuir um nome.

Cada auscultador está inicialmente configurado como "Comum". Isto significa que a Agenda, a lista de Identificação de Chamadas e a lista de Remarcação são todas actualizadas pela base e partilhadas com outros auscultadores no sistema. Se pretender uma Agenda, lista de Identificação de Chamadas e lista de Remarcação independentes num auscultador individual, torne o auscultador "Pessoal".

Para mais informações acerca das possibilidades oferecidas pela configuração de um sistema, consulte as páginas seguintes.

*\*Se utilizar uma base BeoCom 6000, uma base RTPC BeoLine ou uma base RDIS BeoLine, apenas poderá registar seis auscultadores.*

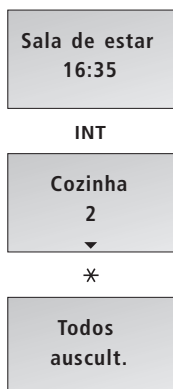
## Ligar para outro auscultador



Pode ligar para um auscultador ou para todos os auscultadores ao mesmo tempo. Se ligar para todos os auscultadores, aquele que responder primeiro recebe a chamada. Se telefonar para um auscultador, o visor mostra qual o auscultador que recebeu a chamada.

### *Para ligar para um auscultador ...*

- > Prima **INT** para fazer uma chamada interna.
- > Prima o número do auscultador e a chamada é feita automaticamente. Em alternativa ...
- > ... prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para procurar na listagem interna de auscultadores e prima ● para fazer a chamada. Se a chamada interna não puder ser feita, ouvirá um sinal de ocupado.



### *Para ligar para todos os auscultadores ...*

- > Prima **INT** para fazer uma chamada interna.
- > Prima ✱ para ligar para todos os auscultadores.

### *Para terminar uma chamada ...*

- > Prima ● para terminar uma chamada.

*O sistema telefónico permite uma chamada interna e uma chamada externa a ocorrer ao mesmo tempo.*

*Se se esqueceu onde deixou um auscultador, pode localizá-lo fazendo uma chamada para esse auscultador.*

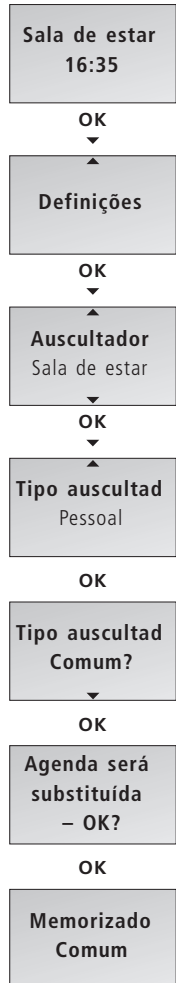
## Tornar um auscultador “Pessoal” ou “Comum”

Pode configurar o seu auscultador para ser “Pessoal” em vez de “Comum”. A Agenda, a lista de Remarcação e a lista de Identificação de Chamadas de um auscultador pessoal estão no auscultador e não na base.

- > Prima **OK** para chamar o menu principal.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar o menu *Definições* e prima **OK** para chamar o menu.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar o menu *Auscultador* e prima **OK** para chamar o menu.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Tipo auscultad* e prima **OK**.
- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Pessoal ou Comum* e prima **OK** para memorizar as definições.

Se tem um sistema telefónico com um ou mais auscultadores configurados para *Pessoal* e os outros configurados para *Comum*, tome nota do seguinte:

- Mudar um auscultador de *Pessoal* para *Comum* faz com que a Agenda, a lista de Identificação de Chamadas e a lista de Remarcação pessoais sejam *substituídas* e *não* suplementadas pelas listas comuns. A actualização da Agenda, das listas de Identificação de Chamadas e de Remarcação pode demorar alguns minutos.



## Transferir chamadas externas

Pode transferir uma chamada externa para outro auscultador ou para todos os auscultadores. Pode falar com a pessoa que atende a chamada interna antes de transferir a chamada. Quando transfere uma chamada externa para todos os auscultadores, a chamada vai para o auscultador que atender primeiro.

David Soares  
10:41

INT

Cozinha  
2  
▼

●

Cozinha  
Recuperar?

...

Cozinha  
Transferir?  
▼

OK

Cham.  
transferida

...

Sala de estar  
16:35

### *Transferir uma chamada externa ...*

- > Prima INT para fazer uma chamada interna.
- > Prima o número do auscultador e a chamada é feita automaticamente. Em alternativa ...
- > ... prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para procurar na listagem interna de auscultadores e prima ● para fazer a chamada. Se a chamada interna não puder ser feita, ouvirá um sinal de ocupado.

### *Se a chamada interna é atendida ...*

- > Prima OK para transferir a chamada.

### *Recuperar a chamada externa se a chamada interna não for atendida ...*

- > Prima OK ou C para recuperar a chamada externa em espera.



## Fazer uma chamada de conferência interna

Durante uma chamada externa, pode telefonar para outro auscultador no sistema para estabelecer uma chamada de conferência. Se um dos participantes desligar, a chamada continua com os restantes.

*Iniciar uma chamada em conferência com um interlocutor interno e um interlocutor externo ...*

- > Prima **INT** para fazer uma chamada interna durante uma chamada externa.
- > Prima o número do auscultador e a chamada é feita automaticamente. Em alternativa ...
- > ... prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para procurar na listagem interna de auscultadores e prima **●** para fazer a chamada. Se a chamada interna não puder ser feita, ouvirá um sinal de ocupado.

*Se a chamada interna é atendida ...*

- > Prima o **Controlo com ponteiro** para baixo para seleccionar *Conferência?* e prima **OK** para iniciar a chamada em conferência.
- > Prima **●** para terminar a chamada em conferência.

*Recuperar a chamada externa se a chamada interna não for atendida ...*

- > Prima **OK** ou **C** para recuperar a chamada externa em espera.

David Soares  
10:41

**INT**

Cozinha  
2  
▼

●

Cozinha  
Recuperar?

...

Cozinha  
Transferir?  
▼

▼

▲  
Cozinha  
Conferência?  
▼

**OK**

Conferência  
10:57

## Índice remissivo

*O índice remissivo encontra-se ordenado alfabeticamente por tópicos. As referências relevantes aos capítulos e respectivos números de página encontram-se listadas sob cada tópico. Os números de página dos capítulos localizados em "Começar" são antecedidos pela abreviatura "C". Os números de página sem uma indicação referem-se aos capítulos no Livro de Consulta.*

### Acessórios

Acessório do BeoCom 2, *C p. 14*

### Agenda

Apagar um nome ou um número na Agenda, *18*

Chamar e memorizar números com extensão na Agenda, *23*

Editar um nome ou um número na Agenda, *16*

Introduzir um nome e um número novos na Agenda, *14*

Memorizar números de Remarcação e de Identificação de Chamadas, *19*

Memorizar um número após uma chamada, *7*

Procurar na Agenda e fazer uma chamada, *9*

### Auscultador

Acertar a hora e a data, *C p. 13*

Carregar a bateria do auscultador, *C p. 8*

Ligar para outro auscultador, *30*

Nome do auscultador, *C p. 12*

O menu *Auscultador*, *26*

O visor do auscultador, *C p. 6*

Registo do auscultador na base, *C p. 10*

Silenciar o toque do auscultador, *4*

Silenciar o toque do auscultador, *5*

Teclas do auscultador, *C p. 4*

Tornar um auscultador "Pessoal" ou "Comum", *31*

### Base

A base BeoLine, *C p. 10*

O menu *Base*, *26*

Registo do auscultador na base, *C p. 10*

Tornar um auscultador "Pessoal" ou "Comum", *31*

### Bateria

Carregar a bateria do auscultador, *C p. 8*

### BeoLine

A base BeoLine, *C p. 10*

Registo do auscultador na base, *C p. 10*

### BeoLink

Ajustar o nível do volume dos produtos de vídeo/áudio, *22*

### Carregar

Carregar a bateria do auscultador, *C p. 8*

### Chamadas

Chamar e memorizar números com extensão na Agenda, *23*

Fazer e atender chamadas, *4*

Fazer uma chamada a partir da lista de ID Chamada, *12*

Fazer uma chamada a partir da lista de Remarcação, *10*

Fazer uma chamada de conferência interna, *33*

Ligar para outro auscultador, *30*

Memorizar um número após uma chamada, *7*

Procurar na Agenda e fazer uma chamada, *9*

Transferir chamadas externas, *32*

### Chamadas de Conferência

Fazer uma chamada de conferência interna, *33*

### Colocação

Instalação e ambiente circundante, *C p. 14*

## Definições

- Acertar a hora e a data, *C p. 13*
- Ajustar o nível do volume dos produtos de vídeo/áudio, *22*
- Configurar um número principal, *25*
- Nome do auscultador, *C p. 12*
- O menu *Duração flash*, *27*
- O menu *Auscultador*, *26*
- O menu *Base*, *26*
- O menu *Central telef.*, *27*
- O menu *Hora e data*, *26*
- O menu *Idioma*, *27*
- O menu *Ind. novidades*, *26*
- O menu *Toque*, *26*
- Silenciar o toque do auscultador, *5*
- Tornar um auscultador "Pessoal" ou "Comum", *31*
- Volume e o microfone, *6*

## Editar

- Apagar um nome e um número na Agenda, *18*
- Editar um nome ou um número na Agenda, *16*
- Introduzir um nome e um número novos na Agenda, *14*

## Eliminar

- Apagar o conteúdo da lista de identificação de chamadas ou da lista de remarcação, *20*
- Apagar um nome ou um número na Agenda, *18*
- Apagar um número específico da lista de Identificação de Chamadas, *13*
- Apagar um número específico da lista de Remarcação, *11*

## Identificação de Chamadas

- Apagar o conteúdo da lista de identificação de chamadas ou da lista de remarcação, *20*
- Apagar um número específico da lista de Identificação de Chamadas, *13*
- Fazer uma chamada a partir da lista de ID Chamada, *12*

- Memorizar números de Remarcação e de Identificação de Chamadas, *19*
- Utilizar a ID Chamada, *12*

## Manutenção

- Limpar o BeoCom 2, *C p. 14*

## Mensagens e menus

- Detecção de avarias através do visor – o menu *Aviso*, *C p. 7*
- O visor do auscultador, *C p. 6*
- Opções no menu principal, *C p. 6*
- Ver informação de chamada para uma chamada realizada seleccionada, *10*
- Visualização de chamadas novas não atendidas, *C p. 6*

## Microfone

- Volume e o microfone, *6*

## Números com extensão

- Chamar e memorizar números com extensão na Agenda, *23*

## Procurar

- Fazer uma chamada a partir da lista de ID Chamada, *12*
- Fazer uma chamada a partir da lista de Remarcação, *10*
- Procurar na Agenda e fazer uma chamada, *9*

## Registo

- A base BeoLine, *C p. 10*
- Registar pela primeira vez o auscultador numa base, *C p. 10*

## Remarcação

- Apagar o conteúdo da lista de identificação de chamadas ou da lista de remarcação, *20*
- Apagar um número específico da lista de Remarcação, *11*
- Fazer uma chamada a partir da lista de Remarcação, *10*
- Memorizar números de Remarcação e de Identificação de Chamadas, *19*

>> *Índice remissivo*

Utilizar a função de Remarcação, 10

Ver informação de chamada para  
uma chamada realizada  
seleccionada, 10

### **Sinal de toque**

O menu *Toque*, 26

Silenciar o toque do auscultador, 4

Silenciar o toque do auscultador, 5

### **Volume**

Ajustar o nível do volume dos  
produtos de vídeo/áudio, 22

Volume e o microfone, 6

As especificações técnicas, as funcionalidades e a respectiva utilização estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

**CE** *Este produto preenche as condições apresentadas nas directivas 89/336 e 73/23 da UEE.*

*As especificações técnicas, as funcionalidades e a sua utilização estão sujeitas a alterações sem aviso prévio!*



